



RAHASIA

SE 86-31T

REPUBLIK INDONESIA  
BIRO PUSAT STATISTIK

## SENSUS EKONOMI 1986

INDUSTRI BESAR/SEDANG  
( PERTANYAAN TAMBAHAN )

### PERHATIAN

1. Tujuan Sensus Ekonomi 1986 adalah untuk mengumpulkan data statistik yang dapat dipercaya dan tepat waktu untuk keperluan perencanaan pembangunan;
2. Kegiatan Sensus Ekonomi 1986 ini dilandasi oleh Undang-Undang Nomor 6 Tahun 1960 tentang Sensus, Undang-Undang Nomor 7 tahun 1960 tentang Statistik, Peraturan Pemerintah Nomor 29 Tahun 1985 tentang Sensus Ekonomi, dan Instruksi Presiden Nomor 6 tahun 1985 tentang Sensus Ekonomi 1986;
3. Sensus Ekonomi ini merupakan salah satu proyek PELITA;
4. Dalam Sensus ini tidak dipungut biaya apapun dari pihak perusahaan;
5. Kewajiban memberikan keterangan dan kerahasiaan data yang dikumpulkan dalam sensus ini dijamin oleh Undang-Undang Nomor 6 tahun 1960 tentang Sensus dan peraturan perundangan yang berlaku.

SE 86- 31T

REPUBLIC OF INDONESIA

CENTRAL BUREAU OF STATISTICS

1986 ECONOMIC CENSUS

LARGE/MEDIUM SCALE INDUSTRY

(ADDITIONAL QUESTIONS)

ATTENTION

1. The objective of the 1986 Economy Census is to obtain reliable and accurate statistical data for the planning of development.
2. The Economy Census shall be observed in accordance to Law no.7/1960 on Statistics, Government Regulation no.29/1985 on Economy Census and the President's Instruction no.6/1985 on the 1986 Economy Census.3.
3. This Economy Census is one of the Five Year Planning (*PELITA*) Project
4. This Census shall not charge the establishments with any expenses
5. The obligation to give information and confidentiality of the data shall be observed in accordance to Law no.6/1960 on Census and the regulations that are valid.

BLOK I. PENGENALAN TEMPAT	BLOK I. PENGENALAN TEMPAT	DIISI OLEH BPS
Blok ini digunakan untuk mendapatkan keterangan yang lengkap dan jelas mengenai letak atau tempat perusahaan ini berada serta nama perusahaan.	1. Cek Digit Perusahaan	1 <input type="checkbox"/>
<u>Perincian 2</u> : Tulislah nama provinsi dengan jelas.	2. Provinsi	Province <input type="checkbox"/>
<u>Perincian 3</u> : Tulislah nama kabupaten/kotamadya dengan jelas.	3. Kabupaten/Kotamadya *)	5 <input type="checkbox"/>
<u>Perincian 4</u> : Bila kota administratif, tulislah nama kota administratif dengan jelas.	4. Kota Administratif	<input type="checkbox"/>
<u>Perincian 5</u> : Tulislah nama kecamatan dengan jelas.	5. Kecamatan	7 <input type="checkbox"/>
<u>Perincian 8</u> : Tulislah hasil produksi utama perusahaan ini.	6. Nomor Urut Perusahaan	Serial no. of establishment <input type="checkbox"/>
<u>Perincian 9</u> : Tulislah nama perusahaan industri ini dengan lengkap dan jelas.	7. Tahun	Year 1 3 8 6 <input type="checkbox"/>
<u>Perincian 10</u> : Tulislah alamat perusahaan dengan lengkap dan jelas.	8. Produksi Utama	Main production 15 <input type="checkbox"/>
<u>Perincian 10a</u> : Tulislah alamat lengkap pabrik/tempat usaha, yaitu tempat kegiatan produksi dilaksanakan serta nomor telepon.	9. Nama Lengkap Perusahaan Industri :	Full name of industrial establishment
b. Tulislah alamat lengkap kantor/surat - menyurat dan nomor telepon.	10. Alamat Lengkap Perusahaan. full name of establishment	
c. Tulislah alamat lengkap kantor pusat atau perusahaan induknya dan nomor telepon.	a. Alamat Pabrik/Tempat Usaha dan Nomor Telepon :	Address of factory/place of business and telephone number
	b. Alamat Kantor/Surat-menyurat dan Nomor Telepon :	Address of office/correspondence and telephone number
	c. Alamat Kantor Pusat dan Nomor Telepon :	Address of head office and telephone number

## BLOCK I : IDENTIFICATION OF LOCATION

This block is to obtain clear and detail information on the location including the name of the establishment.

Detail 2: Write clearly the name of the province

Detail 3: Write down the district/ municipality

Detail 4: If in an administrative city, write down clearly name of administrative city

Detail 5: Write clearly name of sub district

Detail 8: Write down the main product of this establishment

Detail 9: Write down the full name of the industrial establishment

Detail 10: Write clearly the address of the establishment:

- a. Full address and telephone number of factory/place of business where the location of production activities are done
- b. Full address and telephone number of the office/correspondence
- c. Full address and telephone number of the central office

1986 Economy Census – Large/Medium Industry (additional)

BLOCK I : IDENTIFICATION		Filled by CBS
1. Check for Establishment digit	:	
2. Province	:	
3. District/Municipality*)	:	
4. Administrative city	:	
5. Sub- district		
6. Serial number of establishment	:	
7. Year	:	
8. Main Production		
9. Full name of industrial establishment :		
10. Full address of establishment :		
	a. Address of factory/business site and telephone number:	
	b. Address of office/correspondence and telephone number:	
	c. Address of head office and telephone number:	

BLOK II. KETERANGAN TENTANG PIMPINAN PERUSAHAAN (ESTABLISHMENT)

Blok ini digunakan untuk mendapatkan keterangan tentang pimpinan perusahaan yang dibedakan atas pimpinan tertinggi dan pimpinan perusahaan setingkat di bawah pimpinan tertinggi.

A. PIMPINAN TERTINGGI.

Contoh : 1. Jika suatu perusahaan industri hanya terdapat pada satu lokasi tertentu maka yang dimaksud adalah Direktur Utama Fabrik tersebut.

2. Suatu perusahaan industri mempunyai lebih dari satu lokasi pabrik misalnya PT. X mempunyai 2 pabrik masing-masing di Jakarta dan Surabaya. Untuk kasus ini yang dimaksud dengan pimpinan tertinggi untuk unit Surabaya. Jadi bukan Direktur Utama atau General Manager yang membawahi kedua unit pabrik tersebut di atas.

Perincian 1 : Lingkari salah satu kode yang sesuai dengan kewarganegaraan pimpinan tertinggi perusahaan ini.

Perincian 2 : Lingkari salah satu kode jawaban yang sesuai dengan jenis kelamin pimpinan tertinggi perusahaan ini.

Perincian 3 : Lingkari salah satu kode jawaban yang sesuai dengan tingkat pendidikan yang ditamatkan pimpinan tertinggi perusahaan ini.

Perincian 4 : Isikan berapa tahun umur pimpinan tertinggi perusahaan ini (umur pembulatan kebawah).

Perincian 5 : Isikan berapa tahun lama bekerja sebagai pimpinan tertinggi perusahaan di Indonesia.

Perincian 6 : Lingkari salah satu kode jawaban yang sesuai tentang apakah pimpinan tertinggi perusahaan juga pemilik perusahaan ini.

B. BANYAKNYA PIMPINAN PERUSAHAAN SETINGKAT DIBAWAH PIMPINAN TERTINGGI.

Perincian 1 : Isilah banyaknya pimpinan perusahaan masing-masing untuk Warga Negara Indonesia ( WNI ) dan Warga Negara Asing ( WNA ).

Perincian 2 : Isilah banyaknya pimpinan perusahaan sesuai dengan tingkat pendidikan yang ditamatkan.

Tidak Sekolah, adalah mereka yang tidak pernah mengikuti pendidikan di sekolah formal.

Tidak/belum tamat SD, adalah mereka yang pernah sekolah pada sekolah Dasar atau setingkat tetapi tidak tamat atau tidak mendapatkan ijazah/surat tanda tamat belajar.

Sekolah Dasar, adalah mereka yang menyelesaikan pendidikan sekolah dasar seperti SD, SR, HIS, dan lain-lain.

SMTP, adalah mereka yang telah menyelesaikan pendidikan SMTP seperti SMP, MULO, ST, SKP dan Lain-lain.

SMTA, adalah mereka yang menyelesaikan pendidikan tingkat SMTA seperti SMA, STM, SMEA, SPMA dsb.

Diploma I dan II, adalah mereka yang menyelesaikan pendidikan setingkat diatas SLTA tetapi dibawah sarjana muda seperti : Poli teknik, IKIP 1 th dsb.

Akademi/Sarjana Muda/D III, adalah mereka yang menyelesaikan pendidikan tingkat sarjana muda, baik sarjana muda dari suatu Akademi maupun Universitas/Institut.

Universitas/DIV, adalah tenaga-tenaga sarjana penuh dari Universitas/Perguruan Tinggi.

## BLOCK II. INFORMATION ON THE MANAGER OF THE ESTABLISHMENT

This block is used to obtain information on the manager of the establishment which is classified into the **highest manager** and a **manager one level below** the highest manager.

### A. HIGHEST MANAGER

Example :

1. If an industrial establishment is located in only one location, the manager is the Managing Director of the factory
2. If an industrial establishment has factories located in more than one place for example PT X. has 2 factories located in Jakarta and Surabaya. In this case the highest manager is the unit in Surabaya, not the Managing Director or General Manager in charge of both factories mentioned.

Detail 1:

Circle the appropriate code for the nationality of the manager of this establishment

Detail 2:

Circle the appropriate code for the gender of the manager of this establishment

Detail 3:

Circle the appropriate code for the education of the manager of this establishment

Detail 4:

Write down the age of the manager of this establishment (age rounded down)

Detail 5:

Write down how long the manager of this establishment has worked in Indonesia

Detail 6:

Circle the appropriate code if the manager also owns this establishment

### B. NUMBER OF MANAGER ONE LEVEL BELOW THE HIGHEST MANAGER

Detail 1: Write down the number of managers of this establishment specifying Indonesian and foreigners

Detail 2: Write down the number of managers based on the education attained

No education is for those who have never attended a formal school.

Did not/has not finished primary school, is for those who attended primary school or equivalent level but did not graduate or did not receive a diploma

Primary School, is for those who have graduated from Primary School such as *SD,SR,HIS* etc

SMTp is for those who have graduated from a General Secondary School such as *SMP, MULO, ST, SKP* etc.

SMTA is for those who have graduated from a General High School such as *SMA, STM, SMEA, SPMA*, etc.

Diploma I and II, is for those who graduated from a school one level above High School but below bachelor such as : Polytechnique, 1 year in *IKIP* (Institute for Teaching and Education) etc.

Academy/Bachelor/DIII, is for those who have a bachelors degree from an Academy or a University/Institute.

University/D IV is a full degree from a University.

BLOK II. KETERANGAN TENTANG PIMPINAN PERUSAHAAN ( ESTABLISHMENT )  
 Information on the manager of the establishment

A. PIMPINAN TERTINGGI	DIISI OLEH BPS.	The number of manager under	B. BANYAKNYA PIMPINAN PERUSAHAAN SETINGKAT DIBAWAH PIMPINAN TERTINGGI	
1. Kewarganegaraan. <i>Warga Negara Indonesia (WNI) - 1 Dianggeb</i> <i>Warga Negara Asing (WNA) - 2 Kobi</i>	20 <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/>	Uraian	Banyaknya (orang)	DIISI OLEH BPS.
2. Jenis Kelamin : <i>Sex</i> <i>Laki-laki - 1 Perempuan - 2 Sama</i>	23 <input type="text" value=""/>	(1)	(2)	
3. Pendidikan tertinggi yang ditamatkan <i>level of education</i> Tidak Sekolah <i>no education</i> - 0 Tidak/Belum tamat SD <i>did not / have not finished primary school</i> - 1 SD <i>primary school</i> - 2 SMTP Umum <i>General secondary school</i> - 3 SMTP Kejuruan <i>Vocational secondary</i> - 4 SMTA Umum <i>General high school</i> - 5 SMTA Kejuruan <i>Vocational high</i> - 6 Diploma I dan II - 7 Akademi/Sarjana Muda/D III <i>Bachelor</i> - 8 Universitas/D IV - 9	24 <input type="text" value=""/>	1. Menurut Kewarganegaraan <i>by nationality</i> a. Warga Negara Indonesia (WNI) <i>Indonesian</i> b. Warga Negara Asing (WNA) <i>foreigner</i> 2. Menurut Pendidikan yang ditamatkan <i>level of education</i> a. Tidak Sekolah <i>no education</i> b. Tidak/Belum tamat SD <i>did not / have not finished primary school</i> c. SD <i>primary school</i> d. SMTP Umum <i>General secondary school</i> e. SMTP Kejuruan <i>Vocational secondary</i> f. SMTA Umum <i>General high</i> g. SMTA Kejuruan <i>Vocational high</i> h. Diploma I dan II i. Akademi/Sarjana Muda/D III j. Universitas/D IV.	number of persons	33 <input type="text" value=""/> 35 <input type="text" value=""/> 37 <input type="text" value=""/> 39 <input type="text" value=""/> 41 <input type="text" value=""/> 43 <input type="text" value=""/> 45 <input type="text" value=""/> 47 <input type="text" value=""/> 49 <input type="text" value=""/> 51 <input type="text" value=""/> 53 <input type="text" value=""/> 55 <input type="text" value=""/> 57 <input type="text" value=""/>
4. Umur : <i>17-99</i> → <i>1984 Kewarganegaraan</i> <i>45-58</i> Tahun	25 <input type="text" value=""/>			
5. Lama bekerja sebagai pimpinan tertinggi perusahaan di Indonesia : <i>10</i> <i>30</i> tahun.	27 <input type="text" value=""/>			
6. Apakah juga pemilik perusahaan <i>100% Kewarganegaraan</i> Ya - 1 Tidak - 2 <i>libet bentuk badan hukum</i>	29 <input type="text" value=""/>			
	30 <input type="text" value=""/>			



1986 Economy Census – Large/Medium Industry (additional)

BLOCK II. INFORMATION ON THE MANAGER OF THE ESTABLISHMENT				
A. HIGHEST MANAGER	Filled by CBS	B. THE NUMBER OF MANAGER ONE LEVEL BELOW THE HIGHEST MANAGER		
1. Nationality: a. Indonesian -1 b. Foreign nationality -2		Detail	Number of person	Filled by CBS
		(1)	(2)	
2. Gender: Male -1 Female -2		1. By nationality		
		a. Indonesian		
		b. Foreigner		
3. Level of education finished: No education -0 Did not/not yet finished primary -1 Primary School -2 Junior High School -3 Vocational Junior High -4 High School -5 Vocational High -6 Diploma I and II -7 Dipl. III./Academy/bachelor -8 Dipl. IV/University -9		2. Level of education		
		a. No education		
		b. Did not/not yet finished primary		
		c. Primary School		
		d. Junior High School		
		e. Vocational Junior High		
		f. High School		
		g. Vocational High		
		h. Diploma I and II		
		i. Dipl. III/Academy/Bachelor		
		j. Dipl/ IV/University		
4. Age:.....years old				
5. Duration of work as a highest manager in Indonesia: ..... year				
6. Are you also the owner of the establishment? Yes -1 No -2				

BLOK III. BANYAKNYA PEKERJA/KARYAWAN PADA AKHIR TAHUN 1986, DAN RATA-RATA UPAH/GAJI PER BULAN PER PEKERJA/KARYAWAN TAHUN 1986

Blok ini digunakan untuk mendapatkan keterangan tentang banyaknya pekerja/karyawan pada akhir th. 1986 dan rata-rata upah/gaji per bulan per pekerja/karyawan tahun 1986.

A. Pekerja/karyawan dibayar adalah semua pekerja/karyawan yang bekerja pada perusahaan ini dengan menerima upah/gaji dan tunjangan-tunjangan lainnya secara langsung dari perusahaan ini pada akhir tahun 1986.

Perincian A : Isilah banyaknya pekerja/karyawan dibayar untuk laki-laki pada kolom (2), dan perempuan pada kolom (3), serta rata-rata upah/gaji per bulan yang diterima per pekerja/karyawan dalam tahun 1986 pada kolom (4). Isian ini dibedakan atas jenis pekerja/karyawan sebagai berikut :

1. Pimpinan, tenaga ahli dan pengawas seluruhnya maupun asing.
2. Tenaga administrasi baik untuk pekerja/karyawan seluruhnya maupun asing.
3. Pekerja/karyawan produksi dan teknisi baik untuk seluruhnya yang dirinci terlatih dan tidak terlatih, maupun pekerja/karyawan asing,
4. Pekerja/karyawan lainnya.

Pekerja/karyawan pada akhir tahun 1986, adalah semua pekerja/karyawan yang bekerja di perusahaan ini pada akhir tahun 1986 termasuk pekerja/karyawan asing.

Pekerja/karyawan asing, adalah pekerja/karyawan Warga Negara Asing (WNA) yang sengaja didatangkan oleh perusahaan ini ke-Indonesia untuk bekerja sebagai tenaga ahli/teknisi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Pimpinan, tenaga ahli, dan pengawas, misalnya direktur, manajer, tenaga profesional (seperti ahli teknik mesin, produksi) mandor pabrik dan sebagainya.

Tenaga administrasi, misalnya sekretaris, pegawai administrasi kantor, administrasi pabrik dan sebagainya.

Pekerja/karyawan produksi dan teknisi terlatih, adalah pekerja/karyawan produksi trampil yang telah mendapat latihan insitutorial, permagangan, on the job training atau dari balai latihan (BLKT/P, MTU).

Pekerja/karyawan produksi dan teknisi tidak terlatih, adalah pekerja/karyawan produksi yang belum mendapat latihan dari balai latihan dsb.

B. Pekerja/karyawan tidak dibayar, adalah pekerja/karyawan pemilik dan pekerja/karyawan keluarga yang biasanya ikut aktif dalam perusahaan ini tetapi tidak mendapat upah dan gaji. Bagi pekerja/karyawan keluarga yang bekerja kurang dari 1/3 (sepertiga) jam kerja perusahaan, tidak dianggap sebagai pekerja.

Perincian B : Isilah banyaknya pekerja/karyawan tidak dibayar untuk laki-laki pada kolom (2), dan perempuan pada kolom (3), serta dibedakan atas :

1. Pekerja/karyawan pemilik; dan
2. Pekerja/karyawan keluarga.

Perincian C : Merupakan jumlah pekerja/karyawan masing-masing untuk seluruh dan asing.

### BLOCK III. NUMBER OF WORKERS AT THE END OF 1986 AND THE AVERAGE SALARY/WAGES PER MONTH/WORKER IN 1986

This block is to obtain information on the number of workers at the end of 1986 and the average salary/wages per month per worker in 1986.

- A. **Paid workers** are all workers who work for the establishment and receive salary/wages and allowances from the establishment at the end of 1986.

Detail A:

Write the number of paid workers that are male in column (2) and female in column (3), also the average salary/wages per month received by the workers in 1986 in column (4). The workers are classified as follows :

1. Managers, experts and supervisors all together including foreigners
2. Administrative Workers who are workers on the whole including foreigners
3. Production Workers and Technician on the whole, classified into skilled and unskilled, also foreign workers.
4. Other workers.

All workers at the end of 1986 are all workers who worked at the establishment at the end of 1986 including foreign workers. ***Foreign Workers** are workers with Foreign Nationality who were intentionally brought into Indonesia by the establishment to work as an expert/technician according to the rules that prevails. **Managers, experts and supervisors** such as directors, professional workers (technician expert on machinaries, production) factory foreman etc. **Administrative workers** such as secretaries, office administration workers, factory administration etc.*

Production workers and trained technicians are skilled workers who have received institutional training, apprenticeship, on the job training or from the training center (*BLKI/PMTU*). Untrained production workers and technicians are those who have not been trained at the training center.

- B. **Unpaid workers** are workers who are owners and their family members and usually are active in the establishment but do not receive payment/salary. Workers who are family and work less than one third of the working hours are not considered as employees.

Detail B :

Write down the number of unpaid workers that are male in column (2) and female in column (3), also classified into:

1. Workers who are owners
2. Workers who are family

Detail C :

The total number of workers altogether with the foreigners

BLOK III. BANYAKNYA PEKERJA/KARYAWAN PADA AKHIR TAHUN 1966 DAN RATA-RATA UPAH/GAJI PER BULAN PER PEKERJA/KARYAWAN TAHUN 1966				DIISI OLEH BPS.		
Uraian jenis pekerja/karyawan Information on the type of jobs (1)	laki-laki (orang) (2)	Perempuan (orang) (3)	Rata-rata upah/gaji per bulan per pek/kary (rupiah) (4)	upah per bulan per worker		
<b>A. Pekerja/Karyawan yang dibayar paid workers</b>						
1. Pimpinan, tenaga ahli, dan pengawas. manager, expert and supervisor	a. Seluruhnya all workers			60	63	66
	b. Asing foreigner			73	75	77
2. Tenaga Administrasi (Termasuk Administrasi Pabrik dan Kantor). administrative worker (including factory and office employees)	a. Seluruhnya			84	88	92
	b. Asing			99	101	103
3. Pekerja/Karyawan Produksi dan Teknisi technical and production workers	a. Seluruhnya	1. Terlatih skilled		20	27	32
		2. Tidak terlatih unskilled		39	44	49
	b. Asing			56	58	60
4. Pekerja/Karyawan lainnya (sopir, pesuruh, satpam dsb.). other workers (drivers, messengers, security, etc.)				67	70	73
<b>B. Pekerja/Karyawan yang tidak dibayar unpaid workers</b>						
1. Pemilik owner				80	82	
2. Lainnya others				84	85	
<b>C. Jumlah Pekerja/Karyawan number of workers:</b>						
	a. Seluruhnya all workers			88	93	
	b. Asing foreign			98	10	104

1986 Economy Census – Large/Medium Industry (additional)

BLOCK III. THE NUMBER OF WORKERS AT THE END 1986 AND AVERAGE WAGE/SALARY PER MONTH PER WORKER IN 1986					Filled by CBS			
Detail on type of job			Male (person)	Female (person)	Average wage/salary per month per worker (rupiah)			
A. Paid worker								
1. Manager, expert and supervisor	a. all together							
	b. foreigner							
2. Administrative worker (including factory and office administrative)	a. all together							
	b. foreigner							
3. Technical and production worker	a. all together	a. Skilled						
		b. unskilled						
	b. foreigner							
4. Other worker (drivers, messengers, security, etc)								
B. Unpaid worker								
1. Owner								
2. Other								
C. Number of workers								
a. all together								
b. foreigner								

BLOK IV. BANYAKNYA PEKERJA/KARYAWAN PADA AKHIR TAHUN 1985 (TIDAK TERMASUK PARA PIMPINAN PERUSAHAAN)  
DAN TENAGA AHLI/TEKNISI ASING

Blok ini digunakan untuk mendapatkan banyaknya pekerja/karyawan pada akhir tahun 1985 (tidak termasuk pimpinan dan tenaga ahli/teknisi asing).

Perincian A. : Isilah jumlah pekerja/karyawan produksi terlatih pada kolom (2), pekerja/karyawan produksi tidak terlatih pada kolom (3), dan pekerja/karyawan lainnya pada kolom (4) untuk masing-masing gelombang kerja (shift).

Perincian B. : Isilah jumlah pekerja/karyawan produksi terlatih pada kolom (2), pekerja/karyawan tidak terlatih pada kolom (3) dan pekerja/karyawan lainnya pada kolom (4) untuk masing-masing status pekerja/karyawan yaitu bulanan tetap, harian tetap, harian lepas dan sebagainya.

Yang dimaksud dengan pekerja/karyawan bulanan, adalah pekerja/karyawan yang menerima upah/gaji tidak tergantung kepada jumlah hari kerja pada periode pembayaran tersebut. Biasanya walaupun tidak bekerja satu atau beberapa hari kerja (cuti, istirahat, sakit dsb.) tetap mendapatkan pembayaran yang besarnya sama dengan besar upah/gaji sebelumnya, kecuali insentif atau tunjangan lainnya. Dan apabila diberhentikan akan mendapatkan pesangon.

Yang dimaksud dengan pekerja/karyawan harian tetap adalah pekerja/karyawan yang sudah resmi diangkat jadi karyawan, tetapi statusnya masing-masing sebagai pekerja/karyawan harian yakni pekerja/karyawan yang menerima upah/gaji berdasarkan banyaknya hari kerja dan apabila diberhentikan akan mendapatkan pesangon.

Yang dimaksud dengan pekerja/karyawan harian lepas, adalah pekerja/karyawan yang belum resmi diangkat sebagai karyawan karena alasan masa kerja atau karena ketentuan dan/atau kemampuan perusahaan. Pekerja/karyawan tersebut menerima upah/gaji berdasarkan banyaknya hari kerja, sama halnya seperti pegawai harian tetap. Bedanya adalah apabila pekerja tersebut diberhentikan tidak mendapat pesangon.

Pekerja/karyawan lainnya, yang termasuk disini adalah pekerja/karyawan yang terikat dengan perjanjian kerja pihak perusahaan untuk satu jangka waktu, misalnya satu tahun, dua tahun dan sebagainya.

Perincian C. : Isilah jumlah pekerja/karyawan produksi terlatih pada kolom (2), pekerja produksi tidak terlatih pada kolom (3), dan pekerja/karyawan lainnya pada kolom (4) sesuai dengan tingkat pendidikan yang ditamatkannya.

**BLOCK IV. NUMBER OF WORKERS AT THE END OF 1986 (NOT INCLUDING MANAGERS AND EXPERT PERSONNEL/FOREIGN TECHNICIANS)**

This block is used to obtain the number of workers at the end of 1986 (not including managers and expert personnel/foreign technicians)

**Detail A:**

Write down the number of trained production workers in column (2), untrained production workers in column (3) and other workers in column (4) in every work shift.

**Detail B:**

Write down the number of trained production workers in column (2), untrained production workers in column (3) and other workers in column (4) for workers whose status are permanent, monthly, daily, temporary etc.

**Monthly workers** are workers who receive salary/wages not based on the number of work days. Although they are absent for a day or several work days (on leave, sick etc) they still receive salary/wages, except for the incentives or other allowances and if dismissed they will receive provisions.

**Permanent daily workers** are workers who are officially employees but they receive salary/wages based on the number of days they work and if dismissed they will receive provisions.

**Daily workers** who are not permanent, are workers who have not been officially appointed as an employee due to the working period or the regulations and/or the establishment's capacity. Such workers receive salary/wages based on the number of work days, as much as the permanent daily workers. The difference is when they are dismissed they will not receive provisions.

**Other workers** are workers who are committed to the establishment with a working contract for a certain period, such as a year, two years etc.

**Detail C:** Write down the number of trained workers in column (2), untrained workers in column (3) and other workers in column (4) based on the education attained.

BLOK IV. BANYAKNYA PEKERJA/KARYAWAN PADA AKHIR TAHUN 1986 (TIDAK TERMASUK PARA PIMPINAN PERUSAHAAN DAN TENAGA AHLI/TEKNISI ASING)				DIISI OLEH PBS			
URAIAN	Pekerja/Karyawan Produksi		Pekerja/Karyawan lainnya (orang)				
	skilled Terlatih (orang)	Tidak terlatih (orang)					
(1)	(2)	(3)	(4)				
by shifts							
A. Menurut gelombang kerja (Shift)							
1. <i>first shift</i> Gelombang kerja I				20 03	22	27	32
2. <i>second shift</i> Gelombang kerja II				37	42	47	
3. <i>third shift</i> Gelombang kerja III				52	57	62	
by status of workers							
B. Menurut status pekerja/karyawan.							
1. Bulanan <i>monthly</i>				67	72	77	
2. Harian tetap <i>permanent daily</i>				82	87	92	
3. Harian lepas				97	102	107	
4. Lainnya <i>others</i>				112	117	122	



1986 Economy Census – Large/Medium Industry (additional)

BLOCK IV. NUMBER OF WORKERS AT THE END OF 1986 (EXCLUDING MANAGERS, FOREIGN EXPERTS/ENGINEERS).				Filled by CBS		
Detail	Productions worker		Other workers (person)			
	Skilled (person)	Unskilled (person)				
(1)	(2)	(3)	(4)			
A. By shifts						
1. First shift I						
2. Second shift II						
3. Third shift III						
B. By status of workers						
1. Monthly						
2. Permanent daily						
3. Daily (not permanent)						
4. Other						

BLOK IV. (LANJUTAN) continuation				DIISI OLEH BPS		
U R A I A N	Pekerja/Karyawan Produksi		Pekerja/ Karyawan lainnya (orang)			
	Terlatih (orang)	Tidak terlatih (orang)		(2)	(3)	(4)
(1)	(2)	(3)	(4)			
C. Menurut pendidikan tertinggi yang ditamatkan. <i>Level of education</i>						
1. Tidak sekolah, tidak/belum tamat SD.				20 0 4 22	27	32
2. SD. <i>primary</i>				37	42	47
3. SMTP. <i>secondary</i>				52	57	62
4. SMTA. <i>high school</i>				67	72	77
5. Diploma I dan II				82	87	92
6. Akademi/Sarjana Muda/DIII				97	102	107
7. Universitas/D IV.				112	117	122

1986 Economy Census – Large/Medium Industry (additional)

BLOCK IV. (CONTINUED)				Filled by CBS		
Detail	Productions worker		Other workers (person)			
	Skilled (person)	Unskilled (person)				
(1)	(2)	(3)	(4)			
C. Level of education ever finished						
1. No school, did not/not yet finished primary school						
2. Primary school						
3. Secondary school						
4. High school						
5. Diploma I and II						
6. Diploma III/Academy/ Bachelor						
7. Diploma IV / University						

**BLOK V, JUMLAH HARI KERJA, JAM KERJA DAN HARI KERJA SEMINGGU TIAP GELOMBANG KERJA (SHIFT) KERJA PRODUKSI SELAMA TAHUN 1986**

Blok ini digunakan untuk mendapatkan keterangan mengenai jumlah hari kerja, rata-rata jam kerja tiap shift dan hari kerja seminggu untuk setiap gelombang kerja (shift) dari kegiatan kerja produksi selama tahun 1986.

Kolom (2) : Isilah pada kolom ini jumlah hari kerja produksi selama tahun 1986 untuk masing-masing gelombang kerja (shift) I, II dan III.

Hari kerja produksi, adalah hari dimana perusahaan melakukan kegiatan proses produksi untuk menghasilkan barang/jasa.

Kolom (3) : Isilah pada kolom ini rata-rata jam kerja produksi setiap gelombang kerja (shift).

Kolom (4) : Isilah pada kolom ini jumlah hari kerja produksi per minggu setiap gelombang kerja (shift).

**BLOK VI, BANYAKNYA KECELAKAAN KERJA, JUMLAH SANTUNAN DAN TUNJANGAN KECELAKAAN YANG DIBERIKAN MENURUT AKIBAT KECELAKAAN KERJA SELAMA TAHUN 1986**

Blok ini digunakan untuk mendapatkan keterangan mengenai banyaknya kecelakaan kerja, jumlah santunan dan tunjangan kecelakaan yang diberikan menurut jenis akibat kecelakaan kerja selama tahun 1986.

Perincian 1 : Isilah banyaknya pekerja/karyawan yang meninggal dunia pada kolom (2) dan besarnya santunan serta tunjangan yang diberikan oleh perusahaan pada kolom (3).

Meninggal : adalah pekerja/karyawan yang meninggal dunia yang diakibatkan baik secara langsung ataupun tidak langsung oleh kecelakaan yang berhubungan dengan pekerjaan pada perusahaan ini, termasuk penyakit jabatan (resiko dari pekerjaan).

Perincian 2 : Isilah banyaknya pekerja/karyawan yang cacat selamanya pada kolom (2) dan besarnya santunan serta tunjangan yang diberikan oleh perusahaan pada kolom (3).

Cacad selamanya : adalah cacat yang ditimbulkan akibat kecelakaan kerja termasuk penyakit jabatan yang mengakibatkan hilangnya sebagian anggota badan atau berkurangnya fungsi anggota badan baik fisik, mental maupun kejiwaan (psikologis) sehingga tidak dapat bekerja normal kembali selama-lamanya.

Perincian 3 : Isilah banyaknya pekerja/karyawan yang luka berat pada kolom (2) dan besarnya santunan serta tunjangan yang diberikan oleh perusahaan pada kolom (3).

Luka berat, adalah luka yang diderita oleh pekerja/karyawan yang diakibatkan kecelakaan yang berhubungan dengan hubungan kerja termasuk penyakit jabatan, sehingga mengurangi sebagian kemampuan, baik fisik maupun kejiwaan (psikologis).

Perincian 4 : Isilah banyaknya pekerja/karyawan yang luka ringan pada kolom (2) dan besarnya santunan serta tunjangan yang diberikan oleh perusahaan pada kolom (3).

Luka ringan, adalah luka yang diderita oleh pekerja/karyawan yang diakibatkan oleh kecelakaan yang berhubungan dengan hubungan kerja termasuk penyakit jabatan yang tidak mengakibatkan berkurangnya fungsi anggota badan, baik fisik, mental maupun kejiwaan (psikologis).

**BLOCK V. NUMBER OF DAYS, WORK HOURS AND WORK DAYS PER WEEK, PER SHIFT PRODUCTION ACTIVITIES DURING 1986**

This block is used to obtain the number of working days, average working hours per shift and working days per week for each shift of production activities during 1986.

Column (2)

Write down in this column the number of days of production during 1986 for every shift I,II and III. Production work days are when the establishment does the process of production activity to produce products/services.

Column (3)

Write down in this column the average production working hours per week for each shift.

Column (4)

Write down in this column the number of production work days per week for each shift.

**BLOCK VI. THE NUMBER OF ACCIDENTS, AMOUNT OF SUBSIDY AND FINANCIAL SUPPORT GIVEN ACCORDING TO THE TYPE OF ACCIDENT DURING 1986**

This block is used to obtain information on the number of accidents, amount of subsidy and financial support given according to the type of accident during 1986.

Detail 1:

Write down the number of workers who died in column (2) and the amount of subsidy and financial support given by the establishment in column (3).

***Dead** : is for workers who died because of accidents direct or indirectly caused by the work in the establishment including risk of work.*

Detail 2:

Write down the number of workers who are permanently disabled in column (2) and the amount of subsidy and financial support given by the establishment in column (3). **Permanent disabled** : is a condition caused by an accident at work including professional hazard which caused part of the limbs missing or decreased function of the limbs physically, mentally or psychologically cannot function normally and permanently.

Detail (3) :

Write down the number/employees who are heavily injured in column (2) and the amount of subsidy and financial support given by the establishment in column (3).

***Seriously injured** is an injury suffered by a worker caused by an accident during work including professional hazard, causing incapability either physically, mentally (psychologically).*

Detail 4:

Write down the number of workers who are lightly injured in coloumn (2) and the amount of subsidy and financial support given by the establishment in coloumn (3). **Lightly injured**, is an injury suffered by a worker caused by an accident during work including professional hazard, causing incapability either physically, mentally (psychologically).

BLOK V. JUMLAH HARI KERJA, JAM KERJA DAN HARI KERJA PER MINGGU TIAP GELOMBANG KERJA (SHIFT) KEGIATAN KERJA PRODUKSI SELAMA TAHUN 1986				DIISI OLEH BPS			
GELOMBANG KERJA (SHIFT)	Jumlah hari kerja no. of work-1986 ing days (hari)	Rata-rata jam kerja tiap shift per hari (jam)	Jumlah hari kerja per minggu (hari)				
(1)	(2)	(3)	(4)				
1. Gelombang kerja I		<i>Average of working hours per shift per day</i>	<i>number of working days per week</i>	20	05	25	26
2. Gelombang kerja II				27		30	31
3. Gelombang kerja III				32		35	36
<i>number of accidents, amount of subsidy and financial support given according to the type of accident during 1986.</i>				37		41	43

BLOK VI. BANYAKNYA KECELAKAAN KERJA, JUMLAH SANTUNAN DAN TUNJANGAN KECELAKAAN YANG DIBERIKAN MENURUT JENIS KECELAKAAN KERJA SELAMA TAHUN 1986,			DIISI OLEH BPS	
URAIAN JENIS KECELAKAAN KERJA type of casualty	Banyaknya korban (orang) number of casualties	Jumlah santunan dan tunjangan kecelakaan (ribuan rupiah)		
(1)	(2)	(3)		
1. Meninggal	<i>dead</i>	<i>amount of financial support and subsidy</i>	45	47
2. Cacat selamanya	<i>disabled</i>		53	55
3. Luka berat	<i>seriously injured</i>		61	63
4. Luka ringan	<i>light injury</i>		69	71
5. Jumlah	<i>total</i>		77	80

1986 Economy Census – Large/Medium Industry (additional)

BLOCK V. NUMBER OF WORK DAYS, WORK HOURS AND WORK DAYS PER WEEK PER SHIFT per PRODUCTION ACTIVITIES DURING 1986				Filled by CBS		
Shift	Number of work days	Average of work hours per shift per day	Number of work days per week			
(1)	(2)	(3)	(4)			
1. Shift I						
2. Shift II						
3. Shift III						

BLOCK VI. NUMBER OF ACCIDENTS, AMOUNT OF SUBSIDY AND FINANCIAL SUPPORT GIVEN ACCORDING TO THE TYPE OF ACCIDENT DURING 1986			Filled by CBS	
Detail on type of casualty	Number of casualties (person)	Amount of financial support and subsidy		
(1)	(2)	(3)		
1. Death				
2. Disabled				
3. Seriously injured				
4. Light injury				
5. Total				

BLOK VII, NILAI TAKSIRAN BARANG MODAL (AKTIVA TETAP) MENURUT HARGA BERLAKU DAN NILAI  
BUKU PER 31 DESEMBER 1986, SERTA NILAI PENYUSUTAN KHUSUS UNTUK TAHUN 1986  
(DALAM RIBUAN RUPIAH)

Blok ini digunakan untuk mendapatkan keterangan mengenai nilai taksiran barang modal menurut harga berlaku dan nilai buku per 31 Desember 1986, serta nilai penyusutan pada tahun 1986. Barang modal disini adalah yang dimiliki dan digunakan oleh perusahaan dalam proses produksi atau kegiatan perusahaan.

Jenis barang modal tetap pada kolom (1) terdiri dari tanah, bangunan/konstruksi lainnya, mesin-mesin dan perlengkapannya, kendaraan dan barang modal lainnya yang dapat digunakan dalam jangka waktu lebih dari 1 tahun. Untuk barang modal yang pembuatannya memerlukan waktu lebih dari 1 tahun, maka yang dicatat adalah nilai yang benar - benar telah diinvestasikan sampai dengan tahun 1986.

Kolom (2) : Isilah pada kolom ini nilai taksiran menurut harga yang berlaku untuk masing-masing jenis barang modal tetap pada catatan 31 Desember 1986.

Nilai taksiran menurut harga berlaku, adalah nilai menurut catatan per 31 Desember 1986 untuk masing-masing barang modal tetap menurut harga berlaku pada waktu itu, atau setelah dinilai kembali dengan cara memperkirakan nilai barang modal tersebut.

Kolom (3) : Isilah pada kolom ini nilai buku untuk masing-masing jenis barang modal pada 31 Desember 1986.

Nilai buku pada 31 Desember 1986, adalah suatu nilai menurut catatan neraca perusahaan yang telah disusun untuk masing-masing jenis barang modal. Dalam hal ini setelah dikurangi penyusutan (depresiasi) sejak barang modal tersebut dibeli.

Kolom (4) : Isilah pada kolom ini nilai penyusutan (depresiasi) untuk masing-masing jenis barang modal khusus untuk tahun 1986 (bukan kumulatif nilai penyusutan).



**BLOCK VII. ESTIMATED VALUE OF CAPITAL GOODS (FIXED ASSETS) BASED ON THE CURRENT PRICE AND VALUE PER DECEMBER 31, 1986 ALSO DECREASE IN VALUE DURING 1986 (in thousand rupiahs)**

This block is used to obtain information on the estimation of capital goods based on the current price and book value per December 31, 1986, also the depreciation value during 1986. Capital goods are owned and used by the establishment in the production process or the establishment activities. Capital goods (fixed assets) in column (1) consists of land, building/other construction, machines and accessories, vehicles and other capital goods which can be used for more than a year, please write the value of actual investment during 1986.

**Column (2)**

Write down in this column the estimated value based on the current value for each type of fixed assets noted on December 31, 1986. The estimated value based on the current price, is the value noted per December 31, 1986 for each fixed assets based on the current price, or after it has been revalued by estimating the value of the capital goods. In this matter after deducting the depreciation since the capital goods been purchased.

**Column (3)**

Please write the book value for each capital goods per December 31, 1986.

Book value per December 31, 1986 is the value based on the establishment which has been compiled for each type of capital goods. In this case after deducting the depreciation since the capital goods was purchased.

**Column (4)**

Write down the depreciation value for each type of capital goods specifically for 1986 (not the cumulative depreciation value).

BLOK VII. NILAI TAKSIRAN BARANG MODAL (AKTIVA TETAP) MENURUT HARGA BERLAKU DAN NILAI BUKU PER 31 DESEMBER 1986  
SERTA NILAI PENYUSUTAN KHUSUS UNTUK TAHUN 1986  
( Dalam Ribuan Rupiah )

URAIAN JENIS BARANG MODAL	Nilai taksiran menurut harga berlaku per 31 Des 1986	Nilai buku per 31 Des 1986	Nilai penyusutan khusus untuk tahun 1986
(1)	(2)	(3)	(4)
1. T a n a h <i>land</i>	<i>the cost</i>		
2. Bangunan / konstruksi lainnya <i>premises</i>			
3. Mesin-mesin dan perlengkapannya <i>machineries and their equipments</i>			
4. Kendaraan <i>vehicles</i>			
5. Barang modal lainnya <i>other</i>			
6. Jumlah ( 1 s.d 5 )			

D I S I O L E H B P S	20	06	87	97	
			107	117	127
			22	32	42
			52	62	72
			82	92	102
			112	123	134

1986 Economy Census – Large/Medium Industry (additional)

BLOCK VII. ESTIMATION VALUE OF CAPITAL GOODS (FIXED ASSETS) BASED ON THE CURRENT PRICE AND VALUE PER DECEMBER 31, 1986 ALSO DECREASE IN VALUE DURING 1986 (in thousand rupiahs)			
Detail on type of capital goods	Estimation value based on current price per Dec. 31, 1986	Value per Dec. 31, 1986	Decreased value specific for 1986
(1)	(2)	(3)	(4)
1. Land			
2. Buildings/ other constructions			
3. Machinery and other equipment			
4. Vehicles			
5. Other capital goods			
6. Total (1 to 5)			
Filled by CBS			

BLOK VIII, PENJUALAN HASIL PRODUKSI SELAMA TAHUN 1986

Blok ini digunakan untuk mendapatkan keterangan mengenai banyaknya penjualan hasil produksi, dan nilainya dalam ribuan rupiah selama tahun 1986, baik yang dipasarkan di dalam negeri maupun ke luar negeri. Pemasaran ke luar negeri dapat dilakukan secara langsung oleh perusahaan sendiri, maupun melalui perusahaan lain, yang merupakan perusahaan pengekspor.

Kolom (2) : Isilah pada kolom ini jenis produksi yang terjual selama tahun 1986. Untuk setiap baris diisi satu jenis barang.

Kolom (3) : Isilah pada kolom ini satuan standar dari jenis barang yang diisikan pada kolom (2), misalnya : kg, ton, meter, meter kubik dan sebagainya.

Kolom (5) : Isilah pada kolom ini nilai dari barang yang terjual tersebut untuk masing-masing jenis produksi.

Kolom (6) : Isilah pada kolom ini banyaknya barang yang diekspor langsung oleh perusahaan untuk masing-masing jenis produksi.

Kolom (7) : Isilah pada kolom ini nilai barang yang diekspor langsung tersebut untuk masing-masing jenis produksi.

Di ekspor langsung oleh perusahaan, adalah bila ekspor barang-barang hasil produksi dilakukan oleh perusahaan sendiri (perusahaan industri juga bertindak sebagai eksportir).

Kolom (8) : Isilah pada kolom ini banyaknya barang yang diekspor melalui eksportir untuk masing-masing jenis produksi.

Kolom (9) : Isilah pada kolom ini nilai barang yang diekspor melalui eksportir tersebut untuk masing-masing jenis produksi.

Penjualan hasil produksi selama tahun 1986 dapat berasal dari stok produksi pada awal tahun 1986 dan produksi yang dihasilkan pada tahun 1986. Stok produksi awal tahun 1986 berasal dari produksi tahun sebelumnya yang belum terjual.

## BLOCK VIII. RATIO OF SALES DURING 1986

This block is used to obtain information on the ratio of sales and the value in thousand rupiahs during 1986, that is sold in locally and overseas. Marketing overseas includes exports by the establishment itself or through another establishment which is an exporter.

### Column (2)

Write the type of sold production during 1986. Each line for one type of product.

### Column (3)

Write the standard unit of each type of goods in column (2) example : kg, ton, meter, cubic meter etc.

### Column (5)

Write the number of goods exported by the establishment itself for each type of production.

### Column (7)

Write the value of goods exported by the establishment itself for each type of production. Exported by the establishment itself is if the production goods is actually exported by the establishment itself (industrial establishment can also be an exporter).

### Column (8)

Write the number of goods exported through an exporter for every type of production.

### Column (9)


Write the value of goods exported through an exporter for every type of production.

The ratio of sales during 1986 can be originated from the stock production in the beginning of 1986 and production which is produced during 1986. The production stock at the beginning of 1986 originates from the stock of the previous year which has not been sold.





BLOK VIII (LANJUTAN) *continued*

No. urut	Uraian jenis produksi yang terjual	Satuan standar	Penjualan seluruhnya		Diekspor			
			Banyaknya	Nilai (ribuan rupiah)	Langsung oleh perusahaan ini		Melalui eksportir	
					Banyaknya	Nilai (ribuan rupiah)	Banyaknya	Nilai (ribuan rupiah)
1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Jumlah								
			20 0 7 22		31		40	
							49	



1986 Economy Census – Large/Medium Industry (additional)

BLOCK VIII. (CONTINUED)								
No.	Detail on type of production sold	Standard Unit	Total sale		Exported			
					Exported by this establishment		Through exporter	
			Quantity	Value (thousand rp)	Quantity	Value (thousand rp)	Quantity	Value (thousand rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Total								
Filled by CBS								

**BLOK IX. ASAL PEROLEHAN DAN PENGUSAHAAN TANAH MENURUT STATUSNYA  
PER 31 DESEMBER 1986**

Blok ini digunakan untuk mendapatkan keterangan mengenai luas tanah menurut asal perolehan dan penguasaan tanah menurut status tanah dalam satuan m<sup>2</sup> per 31 Desember 1986.

Kolom (2) dan Kolom (3) : Isilah luas tanah yang diperoleh langsung dari negara dan yang berasal dari pihak lain menurut status tanah.

Kolom (4) : Isilah luas tanah dalam penguasaan pihak lain menurut status tanah, seperti : disewakan, dikontrakkan, digadaikan dan sebagai - nya.

Kolom (5) : Isilah luas tanah yang dikuasai oleh perusahaan sendiri menurut status tanah. Luas tanah yang dikuasai adalah luas tanah yang diperoleh dari pihak lain dikurangi dengan luas tanah yang berada dipihak lain untuk masing-masing perincian pada kolom (1).

Hak guna Bangunan (HGB) adalah hak untuk mendirikan dan mempunyai bangunan, atas tanah yang bukan milik sendiri, dengan jangka waktu paling lama 30 tahun. Hak ini dapat diperpanjang paling lama 20 tahun. Hak guna Bangunan dapat beralih dan dialihkan kepada pihak lain.

Hak Guna Usaha (HGU) adalah hak untuk mengusahakan tanah yang dikuasai langsung oleh negara, dalam jangka waktu paling lama 25 tahun, kecuali untuk perusahaan yang mempunyai jangka waktu lebih lama, diberikan jangka waktu paling lama 35 tahun. Dan masih dapat diperpanjang paling lama 25 tahun. Hak Guna Usaha diberikan atas tanah yang luasnya paling sedikit 5 ha, dengan ketentuan bahwa jika luas 25 ha atau lebih harus memakai investasi modal yang baik sesuai perkembangan zaman.

Hak Pakai (HP) adalah hak untuk menggunakan dan/atau menungut hasil dari tanah yang dikuasai langsung oleh Negara atau tanah milik orang lain, yang memberi wewenang dan kewajiban yang ditentukan dalam keputusan pemberiannya oleh pejabat yang berwenang memberikannya atau dalam perjanjian sewa menyewa atau perjanjian pengolahan tanah.

Hak milik adalah hak turun-temurun, terkuat dan terpenuh yang dapat dipunyai orang atas tanah. Hak milik dapat beralih dan dialihkan kepada pihak lain.

Lainnya adalah hak atas tanah yang tidak tercapuk pada perincian diatas misalnya tanah gadai dan sebagainya.

## BLOCK IX. THE ORIGIN OF LAND BY STATUS PER DECEMBER 31, 1986.

This block is used to obtain information on the land area based on the origin of land by status in square meters per December 31, 1986.

Column (2) and column (3)

Write the land area originating from the government and from another party based on the status of land.

Column (4)

Write the land area under the authority of another party based on status, such as: rented, leased, mortgaged etc.

Column (5)

Write the land area under the authority of the establishment itself based on the land status. The land area under authority is the land obtained by another party, deducted with the land area that is on another party for each of detail in column (1).

***The right to use land for building (HGB=Hak Guna Bangunan)*** is the right to build and own a building, on a piece of land which does not belong to the user, valid for 30 years time. This right may be extended up to 20 years time. The right to use the building (HGB) can be transferred to another party.

***The right to use land for business (HGU=Hak Guna Usaha)*** is a right to use land directly from the government, in a period of approximately 25 years, except for establishments that has obtained a longer period, approximately 35 years. This could be extended up to 25 years. The right to use for business (HGU) is given to a land that is minimal 5 ha, with the condition that if the acreage is more than 25 ha it has to be capital investment due to the future development.

***The right to use (HP=Hak Pakai)*** is a right to use and/or obtain profit from land that is owned by the government or the land owned by other person. It gives authority and obligation which is determined by the decision given by the officials or in the rental agreement or agreement on land preparation.

***Self owned (Hak Milik)*** is the strongest and most complete land ownership that can be passed on to future generations. Self owned land may be transferred to another party.

The other right on land which is not mentioned above for example mortgaged land etc.

BLOK IX. ASAL PEROLEHAN DAN PENGUSAHAAN TANAH MENURUT STATUSNYA PER 31 DESEMBER 1986

Status of land/certificate STATUS TANAH/SERTIFIKAT	Asal perolehan origin		Tanah dalam penguasaan land under use	
	from the government Langsung dari negeza ( m2 )	from other party Dari pihak lain ( m2 )	Pihak lain other party (sewa/kontrak dsb.) ( m2 ) leased	establishment owned Perusahaan sendiri ( m2 )
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Hak Guna Bangunan (HGB) <i>the right to use the building</i>				
2. Hak Guna Usaha (HGU) <i>right to use for business</i>				
3. Hak Pakai (HP) <i>right to use</i>				
4. Hak Milik (HM) <i>self owned</i>				
5. Lainnya <i>others</i>				
6. Jumlah total				
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">                     D I S I  O L E H  B P S                 </div> <div style="font-size: 2em; margin-right: 10px;">}</div> <div style="margin-right: 10px;">20</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">08</div> </div>	58 <input type="text"/>	65 <input type="text"/>	72 <input type="text"/>	79 <input type="text"/>
	86 <input type="text"/>	93 <input type="text"/>	100 <input type="text"/>	107 <input type="text"/>
	114 <input type="text"/>	121 <input type="text"/>	128 <input type="text"/>	135 <input type="text"/>
	22 <input type="text"/>	29 <input type="text"/>	36 <input type="text"/>	43 <input type="text"/>
	50 <input type="text"/>	57 <input type="text"/>	64 <input type="text"/>	71 <input type="text"/>
	78 <input type="text"/>	86 <input type="text"/>	94 <input type="text"/>	102 <input type="text"/>

1986 Economy Census – Large/Medium Industry (additional)

BLOCK IX. THE ORIGIN OF LAND BY STATUS PER DECEMBER 31, 1986				
Status of land/certified	Origin		Land under the authority	
	From the government (m2)	From other party (m2)	Other party (leased/contract) (m2)	Establishment owner (m2)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. The right to use the building ( <i>HGB</i> )				
2. Right to use for business ( <i>HGU</i> )				
3. Right to use ( <i>HP</i> )				
4. Self owned ( <i>HM</i> )				
5. Other				
6. Total				
FILLED BY CBS				

## BLOK X. PENGGUNAAN TANAH YANG DIKUASAI PER 31 DESEMBER 1986

Blok ini digunakan untuk mendapatkan keterangan mengenai luas tanah yang dikuasai menurut penggunaannya per 31 Desember 1986 ( dalam m<sup>2</sup> ).

- Kolom (2) : Isikanlah luas tanah yang dikuasai menurut penggunaan tanah sesuai perincian pada kolom ini.
- Perincian 1. : Untuk gedung kantor; cukup jelas.
- Perincian 2. : Untuk gudang ; cukup jelas.
- Perincian 3. : Untuk pabrik, bengkel, tempat kerja tertutup; cukup jelas.
- Perincian 4. : Untuk perumahan karyawan; cukup jelas.
- Perincian 5. : Untuk tempat kerja terbuka, areal penjemuran/lantai jenur,areal penumpukan barang;cukup jelas.
- Perincian 6. : Halaman/pekarangan tempat parkir, jalan lingkungan, taman dan sebagainya; cukup jelas.
- Perincian 7. : Tanah yang tidak dimanfaatkan/belum dimanfaatkan (untuk cadangan ) dan sebagainya; cukup jelas.

Jumlah perincian 3 kolom (2) blok X ini harus sama jumlah perincian 6 kolom (5) blok IX.

**BLOCK X. USE OF LAND PER DECEMBER 31, 1986**

This block is used to obtain information on the land and its usage per December 31, 1986 (in square meters).

**Column (2)**

Write the land area based on its usage in this column

Detail 1: For office building

Detail 2 : For warehouse

Detail 3 : For factory, garage, enclosed working place

Detail 4 : For workers' housing

Detail 5 : For open work place, place for drying and place to stock goods

Detail 6 : Yard, parking space, garden, etc

Detail 7 : Unused land (for future use) etc

The total of Detail 8 column (2) block X has to be equal to Detail 6 column (5) block IX.

BLOK X. PENGGUNAAN TANAH YANG DIKUASAI PER 31 DESEMBER 1986		DIISI OLEH BPS	
URAIAN PENGGUNAAN TANAH information on the use of land (1)	Luas (m <sup>2</sup> ) (2)		
1. Untuk gedung kantor For office building		20	0 9 22 <input type="text"/>
2. Untuk gudang For warehouse		29	<input type="text"/>
3. Untuk pabrik, bengkel dan tempat kerja tertutup for factories, garages and enclosed working place		36	<input type="text"/>
4. Untuk perumahan karyawan for workers' housing		43	<input type="text"/>
5. Untuk tempat kerja terbuka, areal penjemuran/lantai jemur dan areal penumpukan barang. place, place for drying and place to stack goods.		50	<input type="text"/>
yard, parking space, garden, etc. 6. Halaman/pekarangan, tempat parkir, jalan lingkungan, taman dsb.		57	<input type="text"/>
Unused land (for future use) etc. 7. Tanah yang tidak dimanfaatkan/belum dimanfaatkan ( untuk cadangan ) dan sebagainya.		64	<input type="text"/>
8. Jumlah luas tanah yang dikuasai ( 1 s.d. 7 ).		71	<input type="text"/>



1986 Economy Census – Large/Medium Industry (additional)

BLOCK X. USE OF LAND PER DECEMBER 31, 1986		
Detail on the use of land	Land area (m2)	Filled by CBS
(1)	(2)	
1. For Office building		
2. For Warehouse		
3. For factories, garages, and enclosed working place		
4. For worker's housing		
5. For open work place, place for drying and place to stock goods		
6. Yard, parking space, garden, road etc		
7. Unused land (for future use) etc		
8. Total area (1 to 7)		

## BLOK XI. RENCANA PENGEMBANGAN PRODUKSI

Blok ini digunakan untuk mendapatkan keterangan tentang rencana pengembangan produksi yang akan dilakukan oleh perusahaan ini.

Perincian 1 : Lingkari salah satu kode yang sesuai dengan rencana perluasan/penambahan kapasitas terpasang pabrik ini.

Bila " Ya " lingkari kode 1 dan pertanyaan dilanjutkan ke perincian 2 dan 3.

Dan bila " Tidak " lingkari kode 2 dan pertanyaan tidak dilanjutkan.

Perincian 2 : Lingkari salah satu kode yang sesuai dengan besarnya persentase kapasitas yang akan dinaikkan dari kapasitas terpasang yang ada sekarang.

Perincian 3 : Isilah pada bulan dan tahun berapa perkiraan realisasi dari rencana perluasan/penambahan kapasitas terpasang.

## BLOCK XI. PLANS FOR PRODUCTION EXPANSION

This block is used to obtain information on plans to develop production that will be conducted by this establishment.

### Detail 1

Circle the appropriate code with regard to plans for expansion/ installed capacity increase in this factory. If "yes" circle code 1 and continue to question Detail 2 and 3, if "no" circle code 2 and do not continue the question..

### Detail 2

Circle the appropriate codes regarding to the percentage capacity which will be expanded from the existing capacity.

### Detail 3

Write the month and year of the estimated realization of the expansion

BLOK XI. RENCANA PENGEMBANGAN PRODUKSI <i>Plans on production expansion</i>	DIISI OLEH BPS												
<p><i>Is there any plans to expand the capacity of the factory</i></p> <p>1. Apakah ada rencana perluasan/menambah kapasitas terpasang/pabrik ini :</p> <p style="text-align: right;">Ya yes - 1 Tidak no - 2</p>	79 <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/>												
<p><i>If "yes" what is the percentage to be expanded from the existing capacity</i></p> <p>2. Jika "Ya" berapa persen kapasitas akan dinaikan dari kapasitas terpasang yang ada sekarang :</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">kurang dari 10 % - 1</td> <td style="width: 33%;">40 % s/d 49 % - 5</td> <td style="width: 33%;"></td> </tr> <tr> <td>10 % s/d 19 % - 2</td> <td>50 % s/d 74 % - 6</td> <td></td> </tr> <tr> <td>20 % s/d 29 % - 3</td> <td>75 % s/d 100 % - 7</td> <td></td> </tr> <tr> <td>30 % s/d 39 % - 4</td> <td>lebih dari 100 % - 8</td> <td></td> </tr> </table>	kurang dari 10 % - 1	40 % s/d 49 % - 5		10 % s/d 19 % - 2	50 % s/d 74 % - 6		20 % s/d 29 % - 3	75 % s/d 100 % - 7		30 % s/d 39 % - 4	lebih dari 100 % - 8		80 <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/>
kurang dari 10 % - 1	40 % s/d 49 % - 5												
10 % s/d 19 % - 2	50 % s/d 74 % - 6												
20 % s/d 29 % - 3	75 % s/d 100 % - 7												
30 % s/d 39 % - 4	lebih dari 100 % - 8												
<p><i>When is the realization of the expansion</i></p> <p>3. Selanjutnya kapan realisasi rencana perluasan/penambahan kapasitas ?</p> <p>Realisasi diperkirakan pada bulan : ..... tahun : .....</p> <p><i>estimated in the month: ..... year: .....</i></p>	81 <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/>												

1986 Economy Census – Large/Medium Industry (additional)

BLOCK XI. PLANS FOR PRODUCTION EXPANSION	Filled by CBS																
<p>1. Are there any plans to expand the capacity of the factory?</p> <p style="text-align: right;">Yes    -1</p> <p style="text-align: right;">No     -2</p>																	
<p>2. If 'yes' what is the percentage to be expanded from the existing capacity?</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;"><p>&lt; 10 %</p></td> <td style="width: 10%;"><p>-1</p></td> <td style="width: 33%;"><p>40 % to 49 %</p></td> <td style="width: 10%;"><p>-5</p></td> </tr> <tr> <td><p>10 % to 19 %</p></td> <td><p>-2</p></td> <td><p>50 % to 74 %</p></td> <td><p>-6</p></td> </tr> <tr> <td><p>20 % to 29 %</p></td> <td><p>-3</p></td> <td><p>75 % to 100 %</p></td> <td><p>-7</p></td> </tr> <tr> <td><p>30 % to 39 %</p></td> <td><p>-4</p></td> <td><p>&gt; 100 %</p></td> <td><p>-8</p></td> </tr> </table>	<p>&lt; 10 %</p>	<p>-1</p>	<p>40 % to 49 %</p>	<p>-5</p>	<p>10 % to 19 %</p>	<p>-2</p>	<p>50 % to 74 %</p>	<p>-6</p>	<p>20 % to 29 %</p>	<p>-3</p>	<p>75 % to 100 %</p>	<p>-7</p>	<p>30 % to 39 %</p>	<p>-4</p>	<p>&gt; 100 %</p>	<p>-8</p>	
<p>&lt; 10 %</p>	<p>-1</p>	<p>40 % to 49 %</p>	<p>-5</p>														
<p>10 % to 19 %</p>	<p>-2</p>	<p>50 % to 74 %</p>	<p>-6</p>														
<p>20 % to 29 %</p>	<p>-3</p>	<p>75 % to 100 %</p>	<p>-7</p>														
<p>30 % to 39 %</p>	<p>-4</p>	<p>&gt; 100 %</p>	<p>-8</p>														
<p>3. When is the realization of the expansion/ additional of capacity?</p> <p style="text-align: center;">Estimation realization in the month:.....Year:.....</p>																	

## BLOK XII. C A T A T A N

Tuliskanlah pada Blok ini hal-hal yang menyangkut isian dari setiap blok kuesioner ini. Setelah kuesioner ini diisi dengan sebenarnya dan menurut keadaan yang sesungguhnya maka :

- Tuliskanlah nama, jabatan dan tanda tangan yang bertanggung jawab dan pengisian kuesioner ini dari pihak perusahaan serta stempel/cap perusahaan;
  - Tuliskanlah nama pencacah, tanggal pencacahan dan tanda tangan pencacah;
  - Tuliskanlah nama pengawas/pemeriksa, tanggal pengawasan/pemeriksaan dan tanda tangan pengawas/pemeriksa, setelah isian kuesioner ini selesai diperiksa.
-

## BLOCK XI. NOTES

Please write in this block other matters considering the contents of each block in this questionnaire. After this questionnaire has been filled in accurately based on the existing situation please:

- Write the name, position and signature of the person who is responsible for filling in this questionnaire from the establishment also the stamp of the establishment
- Write the name of the enumerator, date and signature of the enumerator
- Write the name, date and signature of the supervisor, after this questionnaire has been checked.

BLOK XII. CATATAN	DAFTAR INI DIISI DENGAN SEBENARNYA DAN MENURUT KEADAAN YANG SESUNGGUHNYA	
_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	Diketahui oleh yang bertanggung jawab di perusahaan.	
	Nama :	
	Jabatan :	
	..... 1987.	
	_____ Cap Perusahaan & Tanda tangan	
	Nama Pencacah	
	Tanggal Pencacahan	
	Tanda Tangan Pencacah	
	Nama Pengawas/Pemeriksa	
	Tanggal Pengawasan/ pemeriksaan.	
Tanda Tangan Pengawas/ Pemeriksa.		



1986 Economy Census – Large/Medium Industry (additional)

BLOCK XII. NOTES	<p style="text-align: center;">This form was filled based on the current situation</p> <p>Acknowledged by person responsible in the establishment :</p> <p>Name: Position:</p> <p style="text-align: right;">.....1987</p> <p style="text-align: right;">_____ Signature &amp; Establishment's stamp</p>	
	Name of Enumerator	
	Date of Enumeration	
	Signature of Enumerator	
	Name of Supervisor	
	Date of supervision/checking	
	Signature of Supervisor	